

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE W SZKOLE
PODSTAWOWEJ IMIENIA PIOTRA SĘKOWSKIEGO W NACPOLSKU.**

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19.

I. Procedura przychodzenia/przyprowadzania i odbierania uczniów w Szkole Podstawowej im Piotra Sękowskiego w Nacpolsku.

1. Do budynku szkoły wchodzi uczniowie, pracownicy szkoły oraz rodzice/opiekunowie oddziałów przedszkolnych i czasowo klasy I.
2. Uczniowie, rodzice i opiekunowie przychodzący/wychodzący lub przyprowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 metry.
3. Wchodząc do budynku szkoły, uczniowie, rodzice/opiekunowie bezwzględnie muszą dezynfekować ręce (środki do dezynfekcji udostępnione są przy wejściu w widocznym miejscu). Rodzice mają obowiązek zastrzeżenia nosa i ust.
4. Rodzice kontaktują się z dyrektorem, wychowawcą, nauczycielami, pedagogiem, wykorzystując dziennik elektroniczny lub telefon. Rodzice, którzy chcą osobiście skontaktować się, uzgadniają swoje przyście ustalając dzień i godzinę oraz zachowują wszelkie procedury dotyczące kontaktów społecznych.
5. Wejście do szkoły dla uczniów odbywa się wejściami A – klasy: I, II, III, IV, wejście B – oddziały przedszkolne, klasy: V, VI, VII, VIII.
6. Rodzice/ opiekunowie oddziałów przedszkolnych mogą wchodzić ze swoim dzieckiem wyłącznie do przedsionka budynku (wejście B – od sali gimnastycznej) pojedynczo (1 rodzic/ opiekun, 1 dziecko).
7. Rodzice/opiekunowie uczniów klasy 1 mogą wchodzić ze swoim dzieckiem wyłącznie do miejsca, w którym są szafki ubraniowe wejściem głównym (A) (jeden rodzic/opiekun na jedno dziecko) przez pierwsze 2 tygodnie nauki (od 02.09.2020r. do 18.09.2020r.)
8. Do szkoły mogą przychodzić tylko dzieci zdrowe bez objawów chorobowych.
9. Dzieci do szkoły są przyprowadzane oraz odbierane tylko przez osoby zdrowe.
10. Jeżeli w domu przebywa osoba chora, na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyjąć dziecku do szkoły.
11. Rodzice zobowiązani są do wypełnienia deklaracji dotyczącej znajomości procedur przestrzeganych w szkole oraz sytuacji zdrowotnej ucznia (zał. nr 1).
12. Dzieci do placówki nie zabierają żadnych przedmiotów i zabawek za wyjątkiem wypożyczonych książek, podręczników, ćwiczeń i zeszytów oraz przyborów do pisania.
13. Uczniowie korzystają z własnych przyborów, nie pożyczają od kolegi lub koleżanki.
14. Na terenie szkoły nie mogą przebywać żadne nieupoważnione osoby.
15. Rodzice wyrażają zgodę na wrywkowy pomiar temperatury dziecka termometrem bezdotykowym zaraz po przybyciu do szkoły.
16. Pracownicy zespołu systematycznie dezynfekują ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe, poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, stoły, zabawki, włączniki, pomieszczenia do przygotowywania posiłków itd.
17. Podczas przeprowadzania zabiegów higienicznych personel zespołu korzysta z rękawic jednorazowych, maseczek oraz fartuchów ochronnych.

II. Procedura organizacji opieki w świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. Piotra Sękowskiego w Nacpolsku.

1. Po przyjeździe ucznia do świetlicy, pracownik może dokonać wrywkowo pomiaru temperatury (w przypadku temperatury powyżej 37,5 postępujemy zgodnie z procedurą nr V).
2. Opiekun świetlicy zaleca mycie rąk, każdemu dziecku wchodzącemu do świetlicy. Dzieci oraz pracownicy świetlicy, co najmniej jeden raz na godzinę, myją ręce wodą z mydłem. Opiekun zaleca mycie rąk przed i po jedzeniu oraz po powrocie ze świeżego powietrza czy po skorzystaniu z toalety.
3. Z pomieszczeń, w których przebywają uczniowie, usunięte są wszelkie przedmioty trudne w codziennej dezynfekcji.
4. Pomieszczenie świetlicy jest wietrzone co najmniej raz na godzinę.
5. W miarę możliwości opiekun świetlicy organizuje zajęcia na świeżym powietrzu.
6. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie placówki, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości i zmianowości grup.
7. Nie organizuje się żadnych wyjść poza teren szkoły.
8. Rodzice odbierają dzieci ze świetlicy wyłącznie po zasygnalizowaniu domofonem, nie wchodząc na teren świetlicy szkolnej.

III. Procedura korzystania z biblioteki szkolnej.

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie oraz pracownicy szkoły.
2. Rodzic, który odwiedza bibliotekę szkolną musi być zaopatrzony w maseczkę ochronną, rękawiczki i musi bezwzględnie zdezynfekować dłonie.
3. W przypadku, gdy w bibliotece będzie więcej niż jeden uczeń, należy zachować bezpieczny dystans – przynajmniej 1,5 m.
4. Uczniowie wchodzi do biblioteki wejściem z lewej strony budynku.
5. Pracownik biblioteki jest zaopatrzony w środki ochrony osobistej (rękawiczki, osłona ust i nosa, a także środek do dezynfekcji blatu) i korzysta z nich w razie bieżącej potrzeby.
6. Zwrócone książki są odkładane na okres min. 2 dni do skrzyni, pudła lub torby. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczenia do czasu zakończenia kwarantanny i po tym okresie włączyć do ponownego użytkowania.
7. Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi. Nie należy stosować ozonu do dezynfekcji książek ze względu na szkodliwe dla materiałów celulozowych właściwości utleniające. Nie należy naświetlać książek lampami UV.
8. Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
9. Biblioteka szkolna nie udostępnia uczniom: wolnego dostępu do katalogów kartkowych, księgozbioru i czasopism.
10. W czytelni może przebywać jednorazowo maksymalnie 2 uczniów.
11. Jeżeli uczeń zniszczył lub zgubił książkę, rodzic/opiekun prawny powinien odkupić dany egzemplarz lub dostarczyć inny w porozumieniu z nauczycielem bibliotekarzem (kontakt poprzez dziennik elektroniczny, telefon, SMS). Zwrócona książka podlega kwarantannie.

IV. Procedura korzystania z pracoklasowni, sali gimnastycznej, boiska szkolnego i placu zabaw.

1. Sale, w których odbywają się zajęcia są systematycznie porządkowane i dezynfekowane i wietrzone co najmniej 1 raz na godzinę.
2. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
3. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w razie potrzeby pomiędzy zajęciami.
4. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw śródlekcyjnych.
5. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
6. Należy pamiętać, aby ograniczyć w miarę możliwości kontakt z innymi osobami w trakcie zajęć, np. nie podajemy sobie ręki, ani innych przedmiotów, zachowujemy dystans nawet przy najbliższych kolegach.
7. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

V. Procedura wydawania posiłków w jadalni w Szkole Podstawowej im. Piotra Sękowskiego w Nacpolsku

1. Przy organizacji żywienia w kuchni i pomieszczeniach szkoły, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, pracownicy dodatkowo stosują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego, stosują środki ochrony osobistej, płyną dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę zwracają na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
2. Dzieci korzystają z posiłków w stołówce szkolnej po umyciu rąk.
3. Błaty stołów i poręcze krzeseł pracownicy czyszczą/dezynfekują przed i po każdym posiłku.
4. Wielorazowe naczynia i sztućce pracownicy kuchni myją w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub wyparzają je.
5. W jadalni może przebywać tylko tylu uczniów, ile jest krzeseł. Uczniowie zajmują miejsca zgodnie ze wskazówkami personelu (nie przestawiają krzeseł w inne miejsca).

VI. Procedury postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka lub personelu, w tym zachorowania na COVID-19.

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby (uczniowie i pracownicy), bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę. Jeżeli w domu ucznia/pracownika przebywa osoba chora, na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyjąć dziecku/pracownikowi do szkoły.

2. Funkcję izolatki w szkole pełni pomieszczenie socjalne na dolnym korytarzu odpowiednio przygotowane i zabezpieczone. Do pomieszczenia przygotowano pakiet ochrony osobistej (płyn do dezynfekcji, maseczki, przyłbice, fartuch ochronny).
3. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie chorobą zakaźną lub koronawirusem należy niezwłocznie odizolować go w izolatce.
4. W przypadku lekkich objawów, pracownik udaje się do domu własnym transportem i zobowiązuje się skorzystać z tele - porady medycznej. W przypadku objawów znacznych (gorączka, duszność, bóle mięśni, brak węchu, kaszel) dyrektor powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, służby medyczne oraz organ prowadzący, a pracownik stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji lub oczekuje w izolatce na przyjazd specjalnej karetki.
5. Jeżeli u ucznia zauważono niepokojące objawy, które mogą sugerować zakażenie COVID19, (kaszel, katar, podwyższona temperatura pow. 37,5 stopnia, duszność, biegunka) należy odizolować go w izolatce i zawiadomić rodzica/opiekuna.
6. Uczeń oczekuje na rodzica w izolatce pod opieką pedagoga/nauczyciela zaopatrzonego w środki ochrony osobistej (maseczkę, rękawiczki, fartuch z długim rękawem).
7. Rodzic odbiera ucznia i zobowiązuje się skontaktować z lekarzem i stacją sanitarno-epidemiologiczną oraz powiadomić szkołę o diagnozie.
8. Jeżeli u ucznia wystąpiły bardzo silne objawy choroby, wówczas dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną i rodzica. Uczeń i jego rodzic oczekują w izolatce na przyjazd specjalnej karetki lub wykonują inne zalecenia sanepidu.
9. W czasie, gdy uczeń przebywa w izolatce, nauczyciel wyprowadza uczniów z klasy (w której przebywał chory). Uczniowie myją i dezynfekują dłonie i przechodzą do innego, zdezynfekowanego pomieszczenia lub na boisko szkolne. W tym czasie pracownia klasowa jest dokładnie dezynfekowana i wietrzona.
10. Po zakończeniu izolacji nauczyciel, który opiekował się izolowanym uczniem, dokładnie dezynfekuje ręce, zdejmuje maseczkę, fartuch a izolatka jest dokładnie dezynfekowana i wietrzona (maseczka i fartuch są prane w wysokiej temperaturze bądź utylizowane).
11. Jeżeli u izolowanego ucznia/pracownika stwierdzono zarażenie COVID 19, dyrektor szkoły w porozumieniu z inspektorem sanitarnym wszczyna dochodzenie epidemiczne i stosuje zalecenia Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

W sytuacji zaliczenia powiatu płońskiego do strefy „żółtej” lub „czerwonej” dyrektor opracuje i opublikuje nowe procedury zgodne z wytycznymi GIS, MZ i MEN.